伝　票

３伝票制

【重要性：Ａ】

ＰＯＩＮＴ！

①　３つの伝票の違いを理解しよう！

②　３つの伝票への記入方法をマスターしよう！

③　一部現金取引の処理方法をマスターしよう！

主な勘定科目

「現金」勘定（資産）

伝票とは、仕訳帳の代わりに取引を記入する紙片です。仕訳帳は帳簿（ノート）なので、担当者を分けて処理することが難しいのですが、伝票は１枚ずつの紙なので、担当者を分けることが可能となります。伝票は仕訳帳の代わりに用いるので、伝票に記入した取引は仕訳を行う必要はありません。なお、伝票に記入することを、**起票**といいます。

３伝票制とは、**入金伝票**、**出金伝票**、**振替伝票**の３種類の伝票を用いる方法です。

① 入金伝票

入金伝票には、現金の増加取引である**入金取引**を起票します。仕訳で考えますと、借方が「現金」勘定となる取引です。したがって、借方は必ず「現金」勘定となるので、入金伝票の科目欄には**貸方の相手勘定科目**しか記入しません。

入　金　伝　票

×年×月×日

科　　目	金　　額
売　　掛　　金	**1,000**

例題　**商品を1,000円で売り上げ、代金は現金で受け取った。**

仕訳で示すと、以下になります。

借 方 科 目	金　　額	貸 方 科 目	金　　額
現　　　　金	**1,000**	**売　　　　上**	**1,000**

入金伝票には以下のように起票されます。

入　金　伝　票

×年×月×日

科　　目	金　　額
売　　　　上	**1,000**

② 出金伝票

出金伝票には、現金の減少取引である**出金取引**を起票します。仕訳で考えますと、貸方が「現金」勘定となる取引です。したがって、貸方は必ず「現金」勘定となるので、出金伝票の科目欄には**借方の相手勘定科目**しか記入しません。

出 金 伝 票

×年×月×日

科　　目	金　　額
買　　掛　　金	**2,000**

例題　**商品2,000円を仕入れ、代金は現金で支払った。**

仕訳で示すと、以下になります。

借 方 科 目	金　　額	貸 方 科 目	金　　額
仕　　入	**2,000**	**現　　金**	**2,000**

出金伝票には以下のように起票されます。

出 金 伝 票

×年×月×日

科　　目	金　　額
仕　　入	**2,000**

③　振替伝票

振替伝票には、入金取引と出金取引以外の取引を起票します。振替伝票には、仕訳の形式で記入します。

振　替　伝　票

×年×月×日

借方科目	金　額	貸方科目	金　額
売　掛　金	**3,000**	**売　上**	**3,000**

例題　**備品3,000円を購入し、代金は月末に支払うこととした。**

仕訳で示すと、以下になります。

借方科目	金　額	貸方科目	金　額
備　品	**3,000**	**未　払　金**	**3,000**

振替伝票には以下のように起票されます。

振　替　伝　票

×年×月×日

借方科目	金　額	貸方科目	金　額
備　品	**3,000**	**未　払　金**	**3,000**

④　一部現金取引

取引の一部に現金取引が含まれている取引を、**一部現金取引**（いちぶげんきんとりひき）といいます。一部現金取引は現金取引とそれ以外の取引が混在しているのですが、その起票方法には、取引を分解する方法と、取引を仮定する方法があります。

例題　**商品を1,000円で売り上げ、代金のうち300円は現金で受け取り、残額は掛けとした。**

仕訳で示すと、以下になります。

借方科目	金額	貸方科目	金額
現金	**300**	**売上**	**1,000**
売掛金	**700**		

・取引を分解する方法

以下のように取引を単純に分解して処理します。

借方科目	金額	貸方科目	金額
現金	**300**	**売上**	**300**
売掛金	**700**	**売上**	**700**

したがって、伝票には入金伝票と振替伝票に以下のように起票されます。

入金伝票

×年×月×日

科目	金額
売上	**300**

振替伝票

×年×月×日

借方科目	金額	貸方科目	金額
売掛金	**700**	**売上**	**700**

・取引を仮定する方法

いったん全額を掛けで売り上げ、すぐに掛け代金を現金で回収したと考えます。

借方科目	金額	貸方科目	金額
売掛金	**1,000**	**売上**	**1,000**
現金	**300**	**売掛金**	**300**

したがって、伝票には振替伝票と入金伝票に以下のように起票されます。

振替伝票

×年×月×日

借方科目	金額	貸方科目	金額
売掛金	**1,000**	**売上**	**1,000**

入金伝票

×年×月×日

科目	金額
売掛金	**300**

転記

【重要性：A】

ＰＯＩＮＴ！

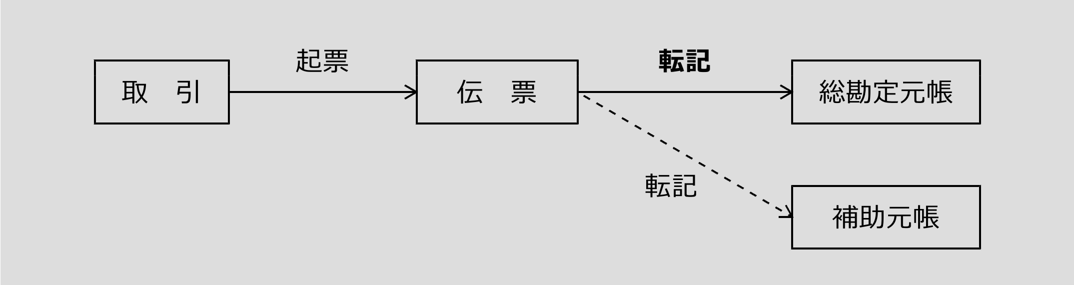
①　伝票から総勘定元帳への転記の方法を理解しよう！

②　仕訳日計表の記入方法をマスターしよう！

伝票に起票された取引を総勘定元帳へ転記するには、以下の方法があります。なお、補助元帳へは伝票からその都度転記します。

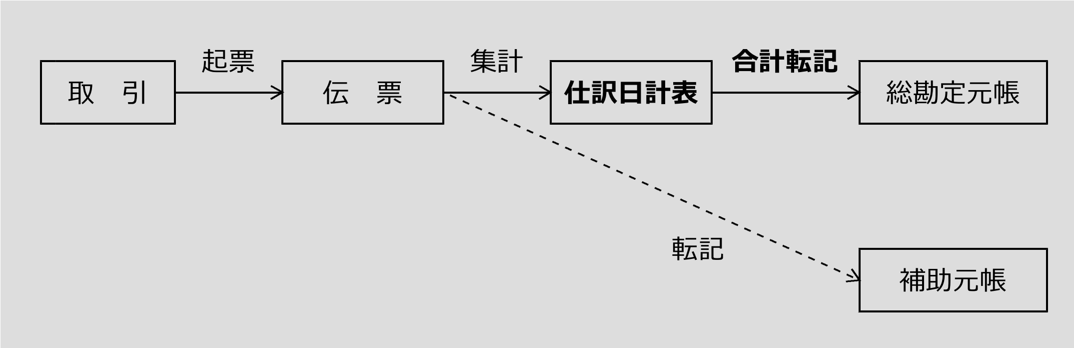
（１）伝票から直接転記する方法

各伝票から総勘定元帳の各勘定へ伝票から転記します。



（２）仕訳日計表に集計する方法

仕訳日計表とは、合計試算表の一種で、１日分の伝票を集計する表をいいます。仕訳日計表を作成し、仕訳日計表から総勘定元帳の各勘定へ**合計金額を転記**します。これを**合計転記**（ごうけいてんき）といいます。



例題　**4月3日に以下の取引を行った。当社は3伝票制を採用しており、伝票から総勘定元帳へ転記している。**

①　商品1,000円を掛で仕入れた。

②　商品1,200円を現金で仕入れた。

③　商品を1,800円で得意先A社へ売り上げ、代金は掛とした。

④　商品を2,000円で得意先B社へ売り上げ、代金は現金で受け取った。

⑤　買掛金800円を決済し、現金で支払った。

⑥　得意先B社に対する売掛金1,700円が決済され、現金で受け取った。

⑦　買掛金900円の決済のため、約束手形を振り出した。

・起票

		借方科目	金額	貸方科目	金額
①	振替伝票	仕　　入	1,000	買 掛 金	1,000
②	出金伝票	仕　　入	1,200	現　　金	1,200
③	振替伝票	売 掛 金	1,800	売　　上	1,800
④	入金伝票	現　　金	2,000	売　　上	2,000
⑤	出金伝票	買 掛 金	800	現　　金	800
⑥	入金伝票	現　　金	1,700	売 掛 金	1,700
⑦	振替伝票	買 掛 金	900	支払手形	900

・総勘定元帳

現　　金　　1

日付		摘　要	借　方	日付		摘　要	貸　方
4	1	前月繰越	50,000	4	3	出金伝票	1,200
	3	入金伝票	2,000		〃	出金伝票	800
	〃	入金伝票	1,700				

売　掛　金　　4

日付		摘　要	借　方	日付		摘　要	貸　方
4	1	前月繰越	30,000	4	3	入金伝票	1,700
	3	振替伝票	1,800				

支 払 手 形 7

日付		摘　要	借　方	日付		摘　要	貸　方
				4	1	前　月　繰　越	15,000
					3	振　替　伝　票	900

買 掛 金 8

日付		摘　要	借　方	日付		摘　要	貸　方
4	3	出　金　伝　票	800	4	1	前　月　繰　越	20,000
	〃	振　替　伝　票	900		3	振　替　伝　票	1,000

売　上 11

日付		摘　要	借　方	日付		摘　要	貸　方
				4	3	振　替　伝　票	1,800
					〃	入　金　伝　票	2,000

仕　入 21

日付		摘　要	借　方	日付		摘　要	貸　方
4	3	振　替　伝　票	1,000				
	〃	出　金　伝　票	1,200				

・売掛金元帳

各伝票から補助元帳へ転記します。

売 掛 金 元 帳

A 社 1

日付		摘　要	借　方	貸　方	借または貸	残　高
4	1	前月繰越	18,000		借	18,000
	3	振替伝票	1,800		〃	19,800

B 社 2

日付		摘　要	借　方	貸　方	借または貸	残　高
4	1	前月繰越	12,000		借	12,000
	3	入金伝票		1,700	〃	10,300

例題　4月3日に以下の取引を行った。当社は3伝票制を採用しており、各伝票にもとづいて仕訳日計表を作成し、総勘定元帳へ転記している。

① 商品1,000円を掛で仕入れた。

② 商品1,200円を現金で仕入れた。

③ 商品を1,800円で得意先A社へ売り上げ、代金は掛とした。

④ 商品を2,000円で得意先B社へ売り上げ、代金は現金で受け取った。

⑤ 買掛金800円を決済し、現金で支払った。

⑥ 得意先B社に対する売掛金1,700円が決済され、現金で受け取った。

⑦ 買掛金900円の決済のため、約束手形を振り出した。

・起票

		借方科目	金額	貸方科目	金額
①	振替伝票	仕　　入	1,000	買 掛 金	1,000
②	出金伝票	仕　　入	1,200	現　　金	1,200
③	振替伝票	売 掛 金	1,800	売　　上	1,800
④	入金伝票	現　　金	2,000	売　　上	2,000
⑤	出金伝票	買 掛 金	800	現　　金	800
⑥	入金伝票	現　　金	1,700	売 掛 金	1,700
⑦	振替伝票	買 掛 金	900	支払手形	900

・仕訳日計表

仕　訳　日　計　表

4月3日

借　　方	元丁	勘　定　科　目	元丁	貸　　方
3,700	1	現　　　　金	1	2,000
1,800	4	売　　掛　　金	4	1,700
		支　払　手　形	7	900
1,700	8	買　　掛　　金	8	1,000
		売　　　　上	11	3,800
2,200	21	仕　　　　入		
9,400				9,400

・総勘定元帳

仕訳日計表から総勘定元帳の各勘定へ合計金額を転記します。

現　　金　　1

日付		摘　要	借　方	日付		摘　要	貸　方
4	1	前　月　繰　越	50,000	4	3	仕　訳　日　計　表	2,000
	3	仕　訳　日　計　表	3,700				

売　掛　金　　4

日付		摘　要	借　方	日付		摘　要	貸　方
4	1	前　月　繰　越	30,000	4	3	仕　訳　日　計　表	1,700
	3	仕　訳　日　計　表	1,800				

支 払 手 形　　7

日付		摘　要	借　方	日付		摘　要	貸　方
				4	1	前　月　繰　越	15,000
					3	仕　訳　日　計　表	900

買　掛　金　　8

日付		摘　要	借　方	日付		摘　要	貸　方
4	3	仕　訳　日　計　表	1,700	4	1	前　月　繰　越	20,000
					3	仕　訳　日　計　表	1,000

売　　上　　11

日付		摘　要	借　方	日付		摘　要	貸　方
				4	3	仕　訳　日　計　表	3,800

仕　　入　　21

日付		摘　要	借　方	日付		摘　要	貸　方
4	3	仕　訳　日　計　表	2,200				

・売掛金元帳

各伝票から補助元帳へ転記します。

売　掛　金　元　帳

A　社　　1

日付		摘　要	借　方	貸　方	借または貸	残　高
4	1	前月繰越	18,000		借	18,000
	3	振替伝票	1,800		〃	19,800

B　社　　2

日付		摘　要	借　方	貸　方	借または貸	残　高
4	1	前月繰越	12,000		借	12,000
	3	入金伝票		1,700	〃	10,300

伝票 問題

問題1　次の取引について、各伝票に起票しなさい。

商品を50,000円で販売し、代金のうち30,000円は他社振出小切手で受け取り、残額は掛けとした。なお、商品を発送するための運賃（当社負担）500円は現金で支払った。3伝票制を採用しており、一部現金取引については、いったん全額を振替伝票に掛売上として起票し、掛代金をただちに現金で回収したとして入金伝票に起票する方法を採用している。

問題2　次の取引について、各伝票に起票しなさい。

商品10,000円を仕入れ、代金のうち4,000円は現金で支払い、残額は掛けとした。3伝票制を採用しており、一部現金取引については、取引を分解して起票する方法を採用している。

伝票 答案用紙

問題1

入 金 伝 票

科　　目	金　　額

出 金 伝 票

科　　目	金　　額

振 替 伝 票

借 方 科 目	金　　額	貸 方 科 目	金　　額

問題2

入 金 伝 票

科　　目	金　　額

出 金 伝 票

科　　目	金　　額

振 替 伝 票

借 方 科 目	金　　額	貸 方 科 目	金　　額

伝票 解答解説

問題1 **解答**

入 金 伝 票

科　　目	金　　額
売　掛　金	**30,000**

出 金 伝 票

科　　目	金　　額
発　送　費	**500**

振 替 伝 票

借 方 科 目	金　　額	貸 方 科 目	金　　額
売　掛　金	**50,000**	**売　　上**	**50,000**

問題1 **解説**

一部現金取引については、いったん全額を振替伝票に掛売上として起票し、掛代金をただちに現金で回収したとして入金伝票に起票する方法を採用しているので、仕訳形式で示すと、以下となります。

	借 方 科 目	金　　額	貸 方 科 目	金　　額
振替伝票	**売　掛　金**	**50,000**	**売　　上**	**50,000**
入金伝票	**現　　金**	**30,000**	**売　掛　金**	**30,000**
出金伝票	**発　送　費**	**500**	**現　　金**	**500**

問題2　**解答**

入金伝票

科目	金額

出金伝票

科目	金額
仕入	**4,000**

振替伝票

借方科目	金額	貸方科目	金額
仕入	**6,000**	**買掛金**	**6,000**

問題2　**解説**

一部現金取引については、取引を分解して起票する方法を採用しているので、仕訳形式で示すと、以下となります。

	借方科目	**金額**	**貸方科目**	**金額**
出金伝票	**仕入**	**4,000**	**現金**	**4,000**
振替伝票	**仕入**	**6,000**	**買掛金**	**6,000**